

Anlage 4

Kosten- und Leistungskatalog für interne und externe Nutzer*innen

Interne Nutzer*innen

Für die Nutzung des Forschungsgewächshauses Nordcampus im Bereich der Forschung und Lehre (hoheitliche Aufgabenwahrnehmung) werden internen Nutzer*innen, die nicht dem DNPW angehören, Grundkosten in Form einer Nutzungspauschale (Grundgebühr) berechnet. Darüber hinaus werden projektspezifische Kosten (Personalleistungen und Verbrauchsmittel) nach tatsächlichem Anfall abgerechnet. Für Nutzer*innen, die nicht der Fakultät für Agrarwissenschaften zugehörig sind, werden anteilig Investitionskosten für die Nutzung der LED-Beleuchtungsanlage berechnet.

Rundungs- und Abrechnungsregeln

- Flächenentgelt: €/m²/Monat, pro rata temporis (Mindestberechnung: 1 Woche).
- Personalleistungen: angefangene 30 Minuten (Aufrundung).
- Abrechnung über ILV.

1. Flächenpauschalen für Gewächshauskabinen			
Tarif	Beschreibung	Satz (€/m ² /Monat)	Projektspezifisch
BASIS	Tageslicht, Grundbewässerung, Monitoring	0,59	nein
QUARANTÄNE	Hygienestufe/gesperrte Bereiche/S1	+25% auf BASIS Flächenentgelt	nein
LED	Beleuchtung	6,30	nein
2. Personal und Servicesätze			
Leistung	Einheit	(€/Einheit)	Projektspezifisch
Gärtnerische Kulturpflege (Pikieren, Umtopfen, Pflege, Monitoring)	Stunde	32	ja
Technischer Support (Klimaprogramme, Sensorik, Fehlersuche)	Stunde	45	ja
Pflanzenschutz-Applikation (zzgl. Mittel zum Selbstkostenpreis)	Stunde	45	ja
Experimentplanung, Probenvorbereitung, Versuchsdokumentation, Auswertung, gerätespezifische Unterstützung	Stunde	45	ja
Grundreinigung	Projekt/Kabin e	120	ja
Grundunterweisung Hausordnung/Hygiene/ArbSchG	Person	25	nein

3. Verbrauchsmaterialien und Medien				
Unterpunkt	Beispiele	Preisbildung	Abrechnung	Projekt-spezifisch
Aus vorhandenen Beständen oder Beschaffung durch Serviceeinheit	Substrate, Töpfe/Trays, Etiketten, Nährsalze, Medien, CO ₂	Selbstkosten + 10% Handling	Interne Leistungsverrechnung	ja
Direkte Beschaffung durch Nutzer	Sondersubstrate, Spezialtöpfe, Saatgut, Chemikalien	Einkauf über Projektmittel	Belegführung beim Projekt	ja

Externe Nutzer*innen

Für die Nutzung durch externe Partner werden die Vollkosten berechnet (Fläche, Personalleistungen, Verbrauchsmittel, ggf. Quarantäne/Sonderhygiene). Berechnungsgrundlage sind Dauer und Umfang der Nutzung. Der übliche Aufwand für Vor-/Nachbereitung bis 1 Stunde je Projektstart/-abschluss ist enthalten; darüberhinausgehender Aufwand wird gesondert abgerechnet. Vor Beginn wird ein Nutzungsvertrag abgeschlossen (Leistungsumfang, Zeitraum, Entgelte, Zahlungsziel, Storno, Haftung). Die Umsatzsteuer wird zusätzlich berechnet und gesondert ausgewiesen; abweichende Regelungen bei Weiterleitung von Zuwendungen bleiben unberührt.